



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด

พ.ศ. 2562

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก่ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เดิมทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนและนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด พ.ศ. 2562”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้ นับแต่วันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้

ในข้อบังคับนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด
“สมาชิก”	หมายความว่า สมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ
“ผู้จัดการ”	หมายความว่า ผู้ดู理งานหนึ่งผู้จัดการใหญ่ของสหกรณ์
“ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด”	หมายความว่า ทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกชำระค่าหุ้นไว้ทั้งหมด ณ วันสิ้นปีทางบัญชี
“จำนวนหุ้นทั้งสิ้น”	หมายความว่า จำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเงินชำระค่าหุ้นจนครบมูลค่าหุ้น
“หนึ้นสิ้นทั้งสิ้น”	หมายความว่า หนึ้นสิ้นระยะเวลาและหนึ้นสิ้นระยะเวลาที่สหกรณ์มีภาระผูกพันจะต้องชำระคืน
“วันสิ้นปีทางบัญชี”	หมายความว่า วันสิ้นปีตามปีปฏิทิน
“ขาดทุนสะสมคงเหลือ”	หมายความว่า ขาดทุนสะสมมาจากการก่อต้นทุนกับขาดทุนสูตรซึ่งปัจจุบัน (ถ้ามี) หักด้วยทุนสำรองและกำไรสุทธิซึ่งปัจจุบัน (ถ้ามี) แล้วยังมีขาดทุนสะสมคงเหลืออยู่อีก



ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด

พ.ศ. 2562

หมวดที่ 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน วัตถุประสงค์

ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด

DEPARTMENT OF HIGHWAYS SAVINGS AND CREDIT

CO-OPERATIVE LIMITED ชื่อย่อ DOH.COOP.,Ltd

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 2/486 กรมทางหลวง ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400

สหกรณ์อาจขยายที่ตั้งสำนักงาน ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ทำการเขต หรือที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่ที่สหกรณ์แห่งใหม่ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์

ให้กำหนดตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้



รูปเครื่องหมายคุณช้าง ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของกรมทางหลวง

มีอักษร “สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด” อุปค้านบน

และอักษรย่อ “สอ.กส.” อุปค้านล่าง

ข้อ 2. วัตถุประสงค์ สากรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสากรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์โดยช่วยให้สามารถ stagnate ส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) รับเงินฝากจากสมาชิก หรือสากรณ์อื่น
- (3) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเดชะ หรือเพื่อการอื่นที่จำเป็นหรือมีประโยชน์แก่สมาชิก
- (4) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (5) กู้ยืมเงินเพื่อกิจกรรมตามวัตถุประสงค์
- (6) ให้สากรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (7) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสากรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสากรณ์และสากรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมกิจกรรมของสากรณ์
- (8) จัดให้มีสวัสดิการสังเคราะห์สมาชิก
- (9) ออกตัวสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน
- (10) ซื้อหุ้นของชุมชนสากรณ์ หรือสากรณ์อื่น
- (11) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (12) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สากรณ์
- (13) ให้ยืม ให้เช่า ให้เข้าซื้อหรือโอนซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิก
- (14) จัดให้ได้มา ซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิทธิ การเช่าซื้อ ขาย หรือจำหน่ายด้วยวิธีอื่นใดซึ่ง ทรัพย์สิน
- (15) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวก หรือส่งเสริมความเจริญ แก่กิจกรรมของสากรณ์
- (16) ฝากหรือลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยสากรณ์
- (17) ฝากหรือลงทุนตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสากรณ์แห่งชาติกำหนด
- (18) ดำเนินธุรกิจหรือกิจการอย่างอื่นที่เกี่ยวกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของสากรณ์ตามที่กฎหมายว่าด้วยสากรณ์ให้กระทำได้

หมวดที่ 2

สมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ

****ข้อ 3. สมาชิก คือ ผู้ได้รับอนุญาต อนุมัติเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับและได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครองถ้วนแล้ว**

สมาชิกสหกรณ์มี 2 ประเภท ได้แก่

3.1 สมาชิกสามัญ แบ่งเป็น

3.1.1 สมาชิกสามัญประเภท ก

3.1.2 สมาชิกสามัญประเภท ข

3.2 สมาชิกสมทบ

คุณสมบัติของสมาชิก

****ข้อ 4. คุณสมบัติของสมาชิก**

4.1 คุณสมบัติของสมาชิกสามัญ

4.1.1 สมาชิกสามัญประเภท ก ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้ที่นับในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำสังกัดกรมทางหลวง หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือลูกจ้างประจำงานมาปั้นกิจสังเคราะห์กรมทางหลวง
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติดี
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อื่นซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
- (6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยลอก ปลดลอก ให้ออกจากราชการ หรือหน่วยงานใด ๆ เพราะทุจริตต่อหน้าที่

4.1.2 สมาชิกสามัญประเภท ข ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้ที่นับในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) เป็นพนักงานราชการ หรือพนักงานเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง กองทางหลวง พิเศษระหว่างเมือง หรือพนักงานเงินทุนหมุนเวียน สังกัดกรมทางหลวง ติดต่อ กันมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

****ข้อ 3 แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อ 3 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564**

****ข้อ 4 แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อ 4 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564**

- (4) เป็นผู้มีความประพฤติดี
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อื่นซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
- (6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก ให้ออกจากราชการ หรือหน่วยงานใด ๆ เพราะทุจริตต่อหน้าที่

4.2 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบท้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และมีความscrupulous ที่จะดำเนินธุรกิจกับสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติดี
- (4) ต้องมีคุณสมบัติอย่างดีอย่างหนึ่ง ตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - ก. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดกรมทางหลวง หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือลูกจ้างประจำงานภา槿กิจส่งเคราะห์กรมทางหลวง ซึ่งมิได้เป็นสมาชิกสามัญประเภท ก ตามข้อ 4.1.1
 - ข. เป็นพนักงานราชการ หรือพนักงานเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง กองทางหลวง พิเศษระหว่างเมือง หรือพนักงานทุนหมุนเวียน สังกัดกรมทางหลวง ซึ่งมิได้เป็นสมาชิกสามัญประเภท ข ตามข้อ 4.1.2
 - ค. เป็นลูกจ้างชั่วคราวสังกัดกรมทางหลวง
 - ง. เป็นบุคคลในครอบครัวของสมาชิกสามัญประเภท ก ได้แก่ คู่สมรส มิได้มารดา และบุตร เท่านั้น
- (5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก ให้ออกจากราชการ หรือหน่วยงานใด ๆ เพราะทุจริตต่อหน้าที่
- (6) มิได้เป็นสมาชิกสามัญหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์อื่นทรัพย์อื่น

**ข้อ 5. การเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อบังคับ โดยยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้และต้องมีผู้บังคับบัญชาด้วยตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าหรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าอยู่แล้วก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4.1 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวตัดไปทราบ

**ข้อ 5 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 5 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ ก็ได้ เมื่อผู้สมัครร้องขอที่ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยซึ่งหาก มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกสามัญที่มาประชุม

การเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ โดยยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้และผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานคนหนึ่งรับรองเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

กรณีเป็นบุคคลในครอบครัวของสมาชิกสามัญประเภท ก ต้องมีสมาชิกสามัญประเภท ก ไม่น้อยกว่าสองคนรับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4.2 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ตรวจสอบด้วยทราบ

*****ข้อ 6. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์ ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้**

****ข้อ 7. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสามัญ ผู้เข้าเป็นสมาชิกสามัญต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกสามัญกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับสหกรณ์ให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด เมื่อได้ปฏิบัติตามนี้แล้วจึงถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสามัญ**

7.1 สิทธิของสมาชิกสามัญ มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่ไว้วิสามัญตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ยกเว้นสมาชิกสามัญประเภท ก
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมติ หรือประกาศของสหกรณ์ ตามประเภทสมาชิกสามัญประเภท ก และสมาชิกสามัญประเภท ข
- (5) ได้รับสวัสดิการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ในแต่ละประเภทของสมาชิกสามัญ

*****ข้อ 6. แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 3 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจากทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565**

****ข้อ 7 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 6 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจากทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 ยกเว้น ข้อ 7.1(3) เนพาะข้อความ “ยกเว้นสมาชิกสามัญประเภท ข” เนื่องจากเป็นการจำกัดสิทธิของสมาชิกสามัญประเภท ข ซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรา 50 วรรคหนึ่ง และมาตรา 53 แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์**

7.2 หน้าที่ของสมาชิกสามัญ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมทุกครั้งตามที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) ตลอด่องคุณลักษณะของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง
- (6) สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง ชื่อ ชื่อสกุล กำหนดหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุญาต ให้เปลี่ยนแปลง

****ข้อ 8. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสามทบ ผู้เข้าเป็นสมาชิกสามทบต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียน สมาชิกสามทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับสหกรณ์ให้เสร็จภายในระยะเวลา ที่กำหนด จึงถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสามทบ**

8.1 สามาชิกสามทบมีสิทธิ และไม่มีสิทธิ ดังต่อไปนี้

ก. สิทธิของสมาชิกสามทบ มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่
- (2) ฝึกอบรมตามระเบียบของสหกรณ์
- (3) รับสวัสดิการตามระเบียบของสหกรณ์
- (4) รับการฝึกอบรม หรือสัมมนาต่างๆ ตามที่สหกรณ์จัดให้
- (5) ตั้งผู้รับโอนประโยชน์ตามนัยข้อ 9 แห่งข้อบังคับสหกรณ์
- (6) ถือหุ้นและชำระค่าหุ้นรายเดือนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์แต่ ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สำหรับสมาชิกสามทบทดตามคุณสมบัติเป็น บิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรของ สมาชิกสามัญประเภท ก ให้มีสิทธิถือหุ้นได้หนึ่งหุ้นเท่านั้น

- (7) รับเงินปันผลหุ้นได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิกสามัญ
- (8) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิกสามัญ
- (9) ถูกใจจากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์ แต่ทั้งนี้ไม่ให้ถือเป็นเกินกว่า เงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนของจากสหกรณ์

**** ข้อ 8 แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อ 7 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564**

๗. สมาชิกสมาคมไม่มีสิทธิ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) นับเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) ลงคะแนนออกเสียงได้ฯ ทั้งสิ้น
- (4) เสนอหรือรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

๘.๒ หน้าที่ของสมาชิกสมาคม มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง ชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุญาต ให้เปลี่ยนแปลง
- (3) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (4) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (5) สมควรส่องคุณแลกจิการของสหกรณ์
- (6) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ ๙. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลนึงหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ไม่ว่าจะเป็นเงินค่าหุ้น เมินฝาก หรือเงินอื่นจากสหกรณ์เมื่อตนตามมอบให้สหกรณ์ถือไว้ก็ได้

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ได้ โดยต้องทำเป็นหนังสือดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ทราบก่อน สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เมินรับฝาก เมินปันผล เมินแผลลี่ดีน แลกผลประโยชน์บรรดาที่ผู้นั้นมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้าไม่ได้ตั้งไว้ก็ให้จ่ายแก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นพยาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวทันที ทั้งนี้ให้อยู่ภายใต้บังคับของข้อ 14 และข้อ 18

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตาย หรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์เป็นหนังสือ โดยต้องแนบสำเนาระบบตัวที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวันหากหลักฐานครบถ้วน หรือเมื่อพื้นที่สหกรณ์ต้องพิสูจน์ทราบผู้เป็นพยาทที่แท้จริง ในกรณีผู้มีสิทธิรับผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้ไว้แก่สหกรณ์ไม่มีตัวตนอยู่ก็ได้ เมื่อพื้นกำหนดอายุความฟ้องคดีแล้วให้สหกรณ์โอนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

***ข้อ 10. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกยื่นขาดจากสมาชิกภาพ เพราเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้**

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 4 โดยมีความผิด
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์ตามดิบงคณาจารณ์ดำเนินการ

ข้อ 11. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีพันธะและหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบถามพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจอนุญาตให้กรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคน หรือผู้จัดการดำเนินการสอบสวนพิจารณา และให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุญาตตามวาระครรภ์

ข้อ 12. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ลงทะเบียนมีชื่อในทะเบียนสมาชิก หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า หรือไม่ชำระค่าหุ้นครั้งแรกตามข้อบังคับข้อ 6 และข้อ 23
- (2) ขาดส่วนเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดส่วนรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) นำเงินกู้ไปใช้พิเศษความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ค้างส่วนเงินชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่วนเงินชำระหนี้คงว่ามีนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ
- (6) ไม่ให้ข้อความจริงเท็จกับหนี้สินของตนต่อสหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

***ข้อ 10 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 5 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563**

(7) งจใจฝ่ายไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นดหรือคำสั่งของสหกรณ์ หรือประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบถามพิจารณาเห็นว่า สมาชิกผู้ใดมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้แล้วได้ลงมติให้สมาชิกออก โดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดที่มีอยู่ในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 13. การจำหน่ายชื่อออกรจากทะเบียนสมาชิก

ในการณ์ที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าพระเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายชื่อออกรจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 14. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในการณ์ที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราเหตุตามข้อ 10(1) (2) หรือ (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และหรือเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ เทพะค่าหุ้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นหรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วยก็ได้ สุดแต่จะเลือก แต่เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนจะรับได้ต่อเมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้ว ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากในข้อบังคับนี้และในระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีได้จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจากสหกรณ์จะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รองการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ลาออกจากปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในการณ์ที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราเหตุตามข้อ 10(4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายบรรดาที่ผู้นั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายลัมคลาด

ในการณ์ที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพในระหว่างปีเพราเหตุตามข้อ 10(5) และหรือข้อ 10(6) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกจากสหกรณ์นั้นแต่อย่างใดเลย ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับเงินฝากในข้อบังคับนี้และในระเบียบสหกรณ์

**ข้อ 15. สมาชิกสมทบที่เป็นบุคคลในครอบครัวโดยอาศัยสิทธิของสมาชิกสามัญประเภท ก เมื่อเข้าของสิทธิขาดสมาชิกภาพ ให้ยังคงเป็นสมาชิกสมทบที่อยู่ต่อไปจนกว่าตนจะขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับข้อ 10 รวมถึงสมาชิกสมทบที่เป็นพื้นอ่องร่วมบิดามารดาของสมาชิกสามัญประเภท ก

** ข้อ 15 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 8 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์รับจากทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564

ข้อ 16. กรณีที่สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นปกติ ให้จ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกตามมูลค่าหุ้นที่ปรากฏในข้อ 22 แต่กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีเงินโน้มจะขาดทุนสะสม ให้หักผลการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปีและคำนวนมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก

การคำนวนมูลค่าหุ้นตามวรรคแรกให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$$

ในการปรับลดมูลค่าต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก สหกรณ์ไม่ต้องทำการปรับปรุงบัญชีได้ ฯ แต่ต้องเพิ่มยอดการคำนวนมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนสมาชิกไว้ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแสดงความเห็นต่องานการเงิน สำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนดในข้อบังคับข้อ 22 ซึ่งอยู่ในบัญชีทุนเรือนหุ้นและเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแก่สมาชิก ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอดบัญชีขาดทุนสะสม

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวนมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไปสหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปีๆ บันทึกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 22 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

****ข้อ 17.** สมาชิกที่ออกจากราชการ โอนย้ายไปปฏิบัติงานในส่วนราชการอื่น ลาออกจากราชการหรือเกษียณอายุ ในกรณีที่สมาชิกผู้ใดขาดคุณสมบัติตามข้อ 4.1.1 (3) และข้อ 4.1.2 (3) และข้อ 4.2 (4) ในภายหลังเนื่องจากออกจากราชการโดยไม่มีความผิด โอนย้ายไปปฏิบัติราชการ ณ ส่วนราชการอื่น ลาออกจากราชการหรือเกษียณอายุ ถ้าสมาชิกผู้นั้นมิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ให้ถือว่ายังเป็นสมาชิกอยู่โดยมิต้องส่งค่าหุ้นรายเดือนต่อไปอีกได้ และบุคคลดังกล่าวจะมีสิทธิรักษาเงินได้ในวงเงินไม่เกินร้อยละเก้าสิบของเงินค่าหุ้นที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในสหกรณ์

ข้อ 18. การหักเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินคงเหลือในข้อ 14 และข้อ 16 นั้น ให้สหกรณ์หักเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ออกก่อน

หมวดที่ 3

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 19. ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกต้องรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

**ข้อ 17 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 9 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564

ข้อ 20. ก่อนสมາชิกลาออก หรือโอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานอื่น โดยมีเงินเดือนที่เหลืออยู่ ให้สมาชิกเหล่านั้นทำหนังสือยินยอมไว้กับสหกรณ์เพื่อให้หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่สังกัดใหม่หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิกนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีกับสหกรณ์ไปให้ไว้กับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานอื่นตามที่แจ้ง จนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป

ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งจำนวนหนี้ ระยะเวลาชำระหนี้ วิธีการหักหนี้เงินเดือนและดอกเบี้ย และการโอนเงินให้หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานอื่นที่เป็นสังกัดใหม่ของสมาชิกทราบ

หมวดที่ 4

ทุน หุ้น การรับชำระ

ข้อ 21. ทุน สหกรณ์อาจหาทุนโดยวิธีดังต่อไปนี้

- (1) รับเงินค่าหุ้นจากสมาชิก
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น
- (3) สะสมทุนสำรอง และหุ้นอื่น ๆ
- (4) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยไม่มีภาระผูกพัน
- (5) รู้สึกเงิน ออกตัวสัญญาใช้เงินและหรือตราสารการเงินอย่างอื่น

ข้อ 22. การออกหุ้น สหกรณ์อาจออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวนหุ้น มีบุคคลหุ้นละลิบนาที่เป็นสมาชิกเท่านั้นซึ่งจะถือหุ้นในสหกรณ์ได้

ข้อ 23. การถือหุ้น สมาชิกต้องถือหุ้นและชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราร่วมของเงินได้รายเดือนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามวรรคหนึ่ง หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือเงินบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำตามกฎหมาย ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราสูงกว่าที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มอีกต้องแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา ก่อน

สำหรับเงินค่าหุ้นที่สหกรณ์ได้รับภายในวันที่ 7 ของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลตามข้อ 70(1) ให้เต็มเดือนสำหรับเดือนนั้น ส่วนเงินค่าหุ้นที่สหกรณ์ได้รับหลังจากวันที่ 7 ของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

สมาชิกคนหนึ่ง ๆ จะถือหุ้นในสหกรณ์เกินกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดไม่ได้

สมาชิกจะโอนหุ้นซึ่งตนถือให้ผู้อื่นไม่ได้นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ 9 และจะถอนคืนหุ้นในระหว่างที่ตนยังคงสมาชิกภาพอยู่ไม่ได้

หุ้นที่ถอนคืนก่อนวันสิ้นปีทางบัญชีปีใดไม่ให้ได้รับเงินปันผลในปีนั้น

สมาชิกสมบทที่เป็นบุคคลในครอบครัวสมาชิกสามัญให้ถือหุ้นได้หนึ่งหุ้นเท่านั้น

ข้อ 24. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงิน ได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุก ๆ เดือน

สำหรับสมาชิกที่รับบำนาญ บำนาญ หรืออยู่หน่วยงานที่ไม่สะควรในการหักเงินค่าหุ้น ส่งให้สหกรณ์ อาจส่งค่าหุ้นรายเดือนผ่านธนาคารที่สหกรณ์กำหนด หรือนำมาส่งที่สหกรณ์ หรือหักจากบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์ก็ได้ โดยทำหลักฐานแสดงเจตนาเป็นหนังสือให้ไว้แก่สหกรณ์

ในการชำระค่าหุ้น สมาชิกจะนำค่าหุ้นหักกลบลบหนี้กับสหกรณ์ไม่ได้ และสมาชิกมีความรับผิดชอบไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งไว้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง ห้ามมิให้เข้าหนี้ของสมาชิกใช้สิทธิเรียกร้องหรืออยัดค่าหุ้นของสมาชิกผู้นั้น และเมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุรุษสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติกรรมอันทำให้ไม่สามารถชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นมิต้องชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 25. การงดชำระค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยสิบเดือน หรือมีหุ้นอยู่ในสหกรณ์เกินกว่าหนึ่งหมื่นหุ้น และไม่มีพันธะต่อสหกรณ์ในฐานะผู้ถือแบบต้องใช้บุคคลกำรงรับกัน แล้ว จะงดชำระค่าหุ้นรายเดือนหรือลดการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่ในปีหนึ่ง ๆ จะขอเปลี่ยนแปลงเกินกว่าสองครั้งไม่ได้

ข้อ 26. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกแต่ละคนถืออยู่ทราบปีละหนึ่งครั้งทุกสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์

หมวดที่ 5

การรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 27. การรับฝากเงิน สากรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำ จากสมาชิกหรือสากรณ์อื่น ได้ตามระเบียนที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสากรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียนสากรณ์

ให้สากรณ์ดำเนินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 28. วงเงินกู้ยืม ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสากรณ์ก่อน สากรณ์จึงจะกู้เงินตามติดีประชุมใหญ่ได้

จำนวนยอดเงินรับฝากจากสากรณ์อื่นตามข้อ 27 ในเวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อร่วมกับหนี้การกู้ยืมเงิน จากการยกและหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกันจะเกินวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีของสากรณ์ไม่ได้

การกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือระเบียนนายทะเบียนสากรณ์กำหนด

ข้อ 29. การกู้ยืมเงิน สากรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตัวสัญญาให้เงินหรือตราสารการเงินหรือโดยวิธีอื่นได้สำหรับให้เป็นทุนดำเนินงานหรือการอื่น ได้ตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายใต้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 28

ข้อ 30. การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้แก่

- (1) สมาชิกของสากรณ์นี้
- (2) สากรณ์อื่น ๆ

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสากรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติให้เงินกู้ ประเภทและจำนวนแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสากรณ์

การให้เงินกู้แก่สากรณ์อื่นนี้ คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสากรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้วตามระเบียบของสากรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสากรณ์

สมาชิกหรือสากรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอรับเงินจากสากรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอรับเงินตามแบบและระเบียบที่สากรณ์กำหนด

ข้อ 31. ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่องและตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

***ข้อ 32. ประเภทและข้อจำกัดแห่งเงินกู้ สาหรับอาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทและข้อจำกัด ดังต่อไปนี้**

- (1) **เงินกู้เพื่อเหตุนักเรียน** ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุนักเรียนหรือมีเหตุอันจำเป็นร่างค่าวและมีความประสงค์ขอภัยเงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสาหรับที่กำหนดขึ้นไว้
- (2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิก มีความประสงค์ขอภัยเงินสำหรับใช้จ่ายเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสาหรับที่กำหนดขึ้นไว้
- (3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสาหรับมีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อตั่งเสริมฐานะความมั่นคง หรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์ออกเผยแพร่แก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างที่จะได้รับเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการและต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสาหรับ

ข้อ 33. ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สาหรับเรียกดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราดังต่อไปนี้

- (1) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทซึ่งให้แก่สมาชิกให้กำหนดไว้ในระเบียบของสาหรับ
- (2) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ซึ่งให้แก่สาหรับอื่น ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 34. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบความคุณให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสาหรับ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอ้างโดยอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดชำระคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมด้วยดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยนิรักษ์

***ข้อ 32 แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อ 6 แห่งข้อบังคับสาหรับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสาหรับรับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563**

- (1) เมื่อสมาชิกผู้ถือออกจากราชการณ์ไม่ว่าพระราหูใด ๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้ถือนำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบกพร่องและผู้ถือไม่ได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) เมื่อค้างชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาถึงสองเดือนติดต่อกันหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่าด้านล่างถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนี้ ๆ

ในการณ์ผู้ถือประกันจะต้องรับผิดชำระหนี้แทนผู้ถือตามที่กล่าวไว้ในวรรคก่อนและไม่สามารถชำระหนี้นั้นได้โดยเด็ดขาด เมื่อผู้ถือประกันร้องขอคณะกรรมการดำเนินการอาจฟ่อนผันให้ผู้ถือประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบตามจำนวนเงินกู้แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 35. ความผูกพันของผู้ถือและผู้ถือประกัน ผู้ถือหรือผู้ถือประกันต้องรับผูกพันตามข้อบังคับนี้ว่าถ้าตนประสงค์จะขอโอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 4.1(3) ข้อ 4.2(4) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน เว้นแต่ในกรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 17

หมวดที่ 6

การประชุมใหญ่

ข้อ 36. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสืบไปทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 37. การประชุมใหญ่สามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควรคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญโดยมิใช้กําชាត่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกสามัญซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกสามัญทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่สามัญได้

ในกรณีที่สมาชิกสามัญเป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่สามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่สามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 38. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือและหรือวิธีการอื่นใดที่เหมาะสมที่สามารถให้สมาชิกทราบโดยแจ้ง วัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเลขานุการเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งเจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และเจ้าหน้าที่จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ 39. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ สมาชิกทุกคนมีสิทธิเข้าประชุมได้เสมอไม่ว่าคราวใด ๆ องค์ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนของสมาชิกสามัญทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่คราวใดมีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้นัดประชุมใหญ่ อีกครั้งหนึ่งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช้การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกสามัญร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกสามัญทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกสามัญร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกสามัญมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวไว้ในวรรคสองก็ให้ถือเป็นประชุม

ในการประชุมใหญ่ไม่ว่าจะเป็นการประชุมครั้งแรกหรือครั้งที่เลื่อนออกไปหรือการประชุมใหญ่วิสามัญ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 40. อำนาจและหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจและหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยปัญหาทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับและออกจากราษฎร์ของสมาชิกและวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเดือกเข้าเป็นสมาชิก หรือสมาชิกที่ถูกให้ออกจากราษฎร์
- (2) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและรายงานผลการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) พิจารณาเลือกตั้งและถอนคณะกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) กำหนดบัญชีและหรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี
- (6) กำหนดเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืม
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

- (8) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือ
ชุมชนสหกรณ์ และหรือองค์กรอื่นที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกหรือถือหุ้นอยู่
- (9) พิจารณาพิเคราะห์และปฏิบัติตามบันทึกคำแนะนำหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเข้าหน้าที่ซึ่ง
นายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (10) กำหนดครุปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตาม
วัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (11) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง
- (12) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์

หมวดที่ 7 การประชุม

ข้อ 41. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการให้นำความในวรรคหนึ่งมาบังคับใช้โดยอนุโญติ

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกสามัญร้องขอให้เรียกประชุมในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติออกตอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำได้โดยเลือกสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้นหรือลงเสียงการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสามัญซึ่งมาประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 42. การออกเสียง สมาชิกสามัญ คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณีได้คุณตะหนึ่งเสียงและจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมหรือออกเสียงแทนตนไม่ได้

ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวในการประชุมวินิจฉัยเรื่องใดผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้ และที่ประชุมอาจเชิญผู้นั้นออกจากที่ประชุมจนกว่าจะพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จก็ได้

ข้อ 43. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหา ต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น หรือ คณะกรรมการ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก เสียงหนึ่งเป็นเสียงขี้ขาด เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวน สมาชิกสามัญซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์
- (5) การอื่นใดที่ข้อบังคับกำหนดให้ใช้เสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวน สมาชิกสามัญซึ่งมาประชุม

รายงานการประชุม

ข้อ 44. รายงานการประชุม ใน การประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือ การประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการ ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อพร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่ พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้น ไว้ในรายงานการประชุม ให้ประธานในที่ประชุมและเลขานุการหรือกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งที่เข้าประชุมลงลายมือชื่อ ไว้เป็นสำคัญ

หมวดที่ 8

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 45. องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ซึ่งมาคณะกรรมการนั่ง ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบคน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกสามัญ

****ข้อ 46. ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการสหกรณ์**

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดดุโทษ
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น หรือออกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (4) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 22(4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

ข้อ 45. นายทะเบียนสหกรณ์ไม่วรับจดทะเบียน ข้อความ “ไม่เกิน” เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 50 วรรคสอง ประกอบมาตรา 43(9) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

- (6) เคยถูกที่ประชุมใหญ่เมืองติไห้กอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (7) ง ใจเป็นผู้ผิดนัดการชำระเงินเวลาชำระหนี้ ไม่ว่าดันเงินหรือดอกเบี้ยแก่สหกรณ์
- (8) เป็นเจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างประจำในสหกรณ์นี้
- (9) เป็นสมาชิกสามัญประจำฯ ของสหกรณ์นี้
- (10) เป็นสมาชิกสมทบของสหกรณ์นี้
- (11) ต้องคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- (12) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 89/3 วรรคสองแห่ง
พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
- (13) เป็นกรรมการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิก ตามมาตรา 89/3 วรรคสองแห่ง
พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
- (14) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 47. วาระและตำแหน่งหน้าที่ของกรรมการดำเนินการ ให้กรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมด (เศษของจำนวนกรรมการที่เหลือให้ปัดเศษ) โดยวิธีจับสลาก และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกกรรมการดำเนินการเข้าดำรงตำแหน่งแทนให้ครบตามจำนวนกรรมการดำเนินการตามข้อ 45
ในการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการที่ยังไม่พ้นจากตำแหน่งมีสิทธิที่จะได้รับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการได้โดยไม่ต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการ

เมื่อกรรมการดำเนินการดำรงตำแหน่งครบวาระที่กำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนก็ให้กรรมการดำเนินการชุดเดิมดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันถัดปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งหมด ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งชุดใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในการดำเนินงานของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการ หรือภูมิทัศน์ เลขาธุการ และอื่น ๆ ด้วยก็ได้ และให้กรรมการผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

**ข้อ 46 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 10 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 ยกเว้น ข้อ 46(8) ยกเลิกข้อความเดิมทั้งหมด เมื่อจากมีการจำกัดสิทธิของสมาชิกสามัญประจำฯ ซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรา 50 วรรคหนึ่งและมาตรา 53 แห่ง พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (1) ประธานกรรมการมีอำนาจและหน้าที่โดยทั่วไป ลือ เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ แทนสหกรณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ดูแลควบคุมการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย
- (2) รองประธานกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ปฏิบัติการแทนประธานกรรมการ ในขณะที่ประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย
- (3) เหรัญญิกมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแล และตรวจสอบการรับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน และทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อยและดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย
- (4) เลขาธุการมีอำนาจและหน้าที่บันทึกรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการ ดูแลรักษารายงานการประชุมดังกล่าววนนั้นให้เรียบร้อยย่อ扼要点 จัดส่งหนังสือแจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิกหรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี ตลอดจนทำการอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 48. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ออกตามวาระ
- (2) ลาออกจากคณะกรรมการดำเนินการเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการหรือลาออกจากตัวที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) เข้ารับตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (5) งงานเป็นผู้ผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้แก่สหกรณ์นี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะกรรมการดำเนินการ

กรรมการที่มีส่วนได้เสียตาม (7) มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนกรรมการดำเนินการให้พ้นจากตำแหน่งทั้งหมด ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งหมด กรรมการที่ได้รับเลือกตั้งให้อยู่ในตำแหน่ง เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการดำเนินการที่ถูกถอดถอนและอาจได้รับการเลือกตั้งใหม่ตามข้อ 47 วรรคท้า

ข้อ 49. ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลง ก่อนถึงคราวออกตามวาระ เว้นแต่การว่างลงเพราเหตุที่ถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออก ให้กรรมการ ดำเนินการที่เหลืออยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่คราวถัดไป แต่ถ้าจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลือจัดให้มีการประชุมใหญ่ไว้สามัญชี้แจงโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความใน วรรคก่อนหน้านี้เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ และยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการดำเนินการที่เหลืออยู่พิจารณาเลือกรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่ง ให้ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการแทนชั่วคราวไปพลาังก่อนจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่เลือกตั้ง

กรรมการดำเนินการซึ่งได้รับเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง อยู่ในตำแหน่งได้ทำกำหนดเวลา ตามวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

ข้อ 50. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามวาระประจำปีต้อง พิจารณาหรือมีเรื่องต้องได้รับความเห็นชอบ อนุมัติ จากรัฐกรรมการดำเนินการ แต่จะต้องมีการประชุมกัน เดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขาธุการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เรียก ประชุมคณะกรรมการ ได้ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ และ เรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบด้วยทุกคราว

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 51. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้ดำเนิน กิจการ และเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้คณะกรรมการดำเนินการจะ มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือผู้จัดการทำการแทนก็ได้

ในการดำเนินกิจการตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง มติของคณะกรรมการดำเนินการ และมติของที่ประชุมใหญ่ เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ ของสมาชิกและความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการพิจารณาในเรื่องการรับ และออกจากสหกรณ์ของสมาชิกตลอดจนดูแลให้ ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งและมติของสหกรณ์
- (2) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับเงินฝาก การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้และการฝ่า หรือลงทุนของสหกรณ์
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ เสนองการเงินประจำปี และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีให้เป็นไปตามข้อบังคับเสนอต่อที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

- (5) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (6) พิจารณาดำเนินการตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าจ้างหรือค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนความคุณดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นการถูกต้อง
- (7) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (8) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารหลักฐาน ทรัพย์สิน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานของสหกรณ์
- (9) พิเคราะห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียน สหกรณ์หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียน สหกรณ์มอบหมาย
- (10) พิจารณาให้ความเห็นชอบธรรมแก่บรรดาสมาชิกและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจน สอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินการไปด้วยดี
- (11) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิกเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์
- (12) เสนอรายงานหรือรายงานของสหกรณ์ต่อกรมส่งเสริมสหกรณ์ตามแบบและ ระยะเวลาที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด
- (13) พ้อง ต่อสู้ ดำเนินคดี ประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้ อนุญาโตตุลาการพิจารณาขึ้นขาดเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (14) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (15) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินและการаницกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการ ดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (16) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับหรือระเบียบ ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย หรือชุมชนสหกรณ์ หรือองค์กรอื่น กำหนดไว้ เป็นผู้แทนของสหกรณ์เพื่อเข้าร่วมประชุมใหญ่และออกเสียงในการ ประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมชนสหกรณ์ หรือ องค์กรนั้นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิกหรือผู้ถือหุ้น
- (17) พิจารณาอนุมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธาน กรรมการ กรรมการ เลขาธุการ เหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ ตามความเหมาะสม

- (18) พิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของ
กรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้ตรวจสอบกิจการ
ผู้สอบบัญชี และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์
- (19) เซี่ยงสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ
ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
ให้ที่ปรึกษาสหกรณ์พัฒนาที่เมื่อมีอายุครบเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ หรือตามที่คณะกรรมการ
ดำเนินการจะเห็นสมควร

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 52. เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควรตามความในข้อ 51(5) ให้มี
คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงิน库里 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือคณะกรรมการอื่น
คณะกรรมการ คณะกรรมการ เพื่อกิจการอื่นใดยังเป็นประโยชน์แก่สหกรณ์หรือสมาชิก

*****ข้อ 53.** คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงิน库里 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการการลงทุน ให้แต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนไม่น้อย
กว่า 5 คนแต่ไม่เกิน 7 คน โดยมีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็น
กรรมการ เว้นแต่คณะกรรมการอำนวยการอำนวยการให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ เหรัญญิกและ
เลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการและให้แต่งตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็น
กรรมการร่วมอีก ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็น
ประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการการลงทุนต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน
และอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการได้

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดระยะเวลาของคณะกรรมการ
ดำเนินการซึ่งแต่งตั้งคณะกรรมการนั้น และให้ประชุมกับคณะกรรมการที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือน
ละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย ให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการแต่ละคนเรียกประชุมได้ โดยในการประชุม¹
ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการดังกล่าวให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการ
ประชุมคราวถัดไป

*****ข้อ 53.** แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 4 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 นายทะเบียนสหกรณ์
รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565

***ข้อ 54. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามข้อ 53 มีดังนี้

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการ แทนคณะกรรมการดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในเรื่องเกี่ยวกับ การเงิน การบัญชี การซักทำแผน การทำนิติกรรมต่าง ๆ และอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา วินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (ก) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (ข) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดภพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการ แก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (ค) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (ง) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวด ชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอนส่วนลดโดย ให้สมาชิกออกจากสหกรณ์
- (จ) เป็นผู้ดำเนินการและกำหนดขอบเขตในเรื่องการลงทุนตามประกาศคณะกรรมการ พัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด หรือลงทุนในชุมชนสหกรณ์ หรือการฝาก
- (ฉ) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจกรรมตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก
 - (ข) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารให้สมาชิกและบุคคลภายนอกรับทราบ
 - (ค) ให้ความรู้ทางวิชาการแก่สมาชิก
 - (ง) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการแก่สมาชิก
 - (จ) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย
- อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจ และหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้ง ในข้อต่อไปนี้
- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อกิจกรรมการ ดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านศินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฎิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอ คณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

- (๑) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (ค) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (ง) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (จ) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- (ฉ) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบ โดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี
- (ช) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย
- อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้
- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายค้านการบริหารความเสี่ยง โดยรวมและเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (ข) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุนภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (ค) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (ง) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน
- (จ) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี
- (ฉ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 55. คณะกรรมการอื่น คณะกรรมการ คณะกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการคณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอื่น คณะกรรมการ คณะกรรมการ อื่น ๆ ได้เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

***ข้อ 54 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 5 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 นายทะเบียนสหกรณ์รับจากทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565

หมวดที่ 9

ระเบียนของสหกรณ์

*ข้อ 56. ระเบียนของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น
 - (2) ระเบียบว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินแก่สมาชิก
 - (3) ระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
 - (4) ระเบียบว่าด้วยการให้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
 - (5) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
 - (6) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
 - (7) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาและเห็นควรกำหนดไว้
- ระเบียนตาม (1) และ (3) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ สำหรับระเบียบอื่น ๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขึ้นให้สหกรณ์ส่งสำเนาระเบียบให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบ

หมวดที่ 10

เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

*ข้อ 57. การจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ “เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์” หมายความรวมถึงผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ซึ่งสหกรณ์ตั้งหรือจ้างและตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำ

คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกบุคคลที่มีความชื่อสัตย์สุจริตมีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมแก่หน้าที่ เพื่อจ้างและแต่งตั้งเป็นผู้จัดการคนหนึ่งและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ตามระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

ในการจ้างผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ต้องทำหนังสือตัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควรตามประเภทของงาน

ในการจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกำหนดไว้ในข้อ 59 เป็นลายลักษณ์อักษร

*ข้อ 56 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 7 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

*ข้อ 57 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 8 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหรือออกข้อกำหนดต่าง ๆ ในระเบียบของสหกรณ์ เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การจ้างและแต่งตั้ง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์

ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ต้องกระทำตามข้อบังคับ ระเบียบ นิติ คำสั่งต่าง ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น

ในกรณีที่ไม่มีการกำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ นิติ คำสั่งดังว่านี้ ก็ต้องกระทำตามทางอันสมควรอย่างวิญญาณเพื่อให้บังเกิดผลดีแก่สหกรณ์

ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นจากตำแหน่งหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการมา ก่อน
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่เมืองที่ได้ออกมติให้ถอนออกจากการตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เคยต้องคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย

*ข้อ 58. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ใดมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ให้เป็นอันออกจากงานเมื่อสิ้นปีที่ผ่านมามีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

สำหรับหรับตำแหน่งผู้จัดการอาจจ้างบุคคลภายนอกได้ โดยให้ทำสัญญาจ้างเป็นคราว ๆ คราวๆ ไม่เกินหนึ่งปีและในปีที่จะมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ให้จ้างได้จนถึงวันสิ้นเดือนของเดือนที่จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี สำหรับรอบปีทางบัญชีนั้น

ข้อ 59. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ

ผู้จัดการมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ ดังนี้

- (1) กำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติของบรรดาเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) การสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกรวมถึงการชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

*ข้อ 58 แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อ 9 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

- (3) การเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้น และขักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์
- (4) การรับเงินฝาก จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์
- (5) การตรวจสอบคำขอสูงสุดเงินกู้ ให้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ เรียกเก็บเงิน ชำระหนี้และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้
- (6) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้คงเหลือของสมาชิกเป็นรายบุคคลพร้อมแจ้งให้ทราบ
- (7) ภาคบันในเรื่องการออกใบรับเงิน เรียกใบสำคัญจ่ายเงินหรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวมรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดหรือที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์หรือมติคณะกรรมการดำเนินการ
- (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ วัสดุครุภัณฑ์ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (9) ประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น คณะกรรมการ และคณะกรรมการ คณะกรรมการทำงาน
- (10) เข้าร่วมประชุมซึ่งแจ้งในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น คณะกรรมการ และคณะกรรมการ ทำงาน เว้นแต่ในกรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (11) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (12) รักษาความตราช่องสหกรณ์ รับผิดชอบตรวจสอบตราทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์และดูแลให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (13) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด
- (14) รับผิดชอบจัดทำงการเงินประจำปี และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่
- (15) จัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา
- (16) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมติจากที่ประชุมใหญ่

(17) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(18) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะกรรมการอันुกรรมการ และคณะกรรมการทำงานของสหกรณ์อ่อน懦 หรือทำงานที่ควรกระทำเพื่อให้งานหรือกิจการของสหกรณ์ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 60. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออกจากโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์

(4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้างภายใต้ข้อบังคับข้อ 58

(5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ หรือละเว้นกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดี แก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการ

ข้อ 61. การลาออกจากผู้จัดการ

ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกจากนี้ การยังคงการลาออกจากผู้จัดการกระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ 62. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลงและยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใด ดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการหรือ ผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 63. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ ดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินของ สหกรณ์ตลอดจนจัดทำงบการเงินประจำปีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 64. การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดซื้อ และแต่งตั้งผู้จัดการหรือผู้รักษาการแทน หรือสหกรณ์ยังไม่ยื่นฐานะที่จะจัดตั้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ใน ตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใด คนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ได้แต่ต้องมีกำหนดระยะเวลาไม่เกินกว่าหนึ่งปี

ข้อ 64 นายทะเบียนไม่รับจดทะเบียนเนื่องจากนายทะเบียนสหกรณ์ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนัย หนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ กย 1115/12 ลงวันที่ 4 เมษายน 2556 แล้ว

ผู้ตรวจสอบกิจการ

*ข้อ 65. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งมีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ กฏหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชี สหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามของ ผู้ตรวจสอบกิจการตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวนหนึ่งคนหรือ หลายคนแต่ไม่เกินห้าคน หรือหนึ่งนิติบุคคล หรือเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ไม่เกินห้าคนเป็นผู้ตรวจสอบ กิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปีเป็นปี ๆ ไป

กรณีเลือกคณะกรรมการตรวจสอบกิจการต้องมีหัวหน้าคณะกรรมการหนึ่งคน ซึ่งต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ มีหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศซื่อหัวหน้าคณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุม ใหญ่ทราบด้วย

*ข้อ 65/1 ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประจำรับ สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านการคัดเลือกให้ที่ประชุม ใหญ่เลือกตั้ง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สำรอง

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการ ได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ 65/3 (2) (3) (4) (5) ให้ผู้ตรวจสอบ กิจการสำรองปฏิบัติงาน ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ หรือจนกว่าจะมีการ เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

***ข้อ 65/2 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่ง ได้มีกำหนดเวลา 2 ปี ทางบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบ กิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลากร่อน

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งอีกได้แต่ต้องไม่เกินสอง วาระติดต่อกัน

*ข้อ 65/3 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุ อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

*ข้อ 65 ข้อ 65/1 ข้อ 65/2 ข้อ 65/3 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 11 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสหกรณ์รับจากทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

***ข้อ 65/2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 6 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจากทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออกจากตำแหน่งเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งหมดหรือรายบุคคล
- (5) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะ ต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 66. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้คือ

- (1) ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน สมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง
- (2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้อง ของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในการนั้น ๆ
- (3) ตรวจสอบการจัดซื้อขายและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาซื้อขายและหลักประกัน
- (4) ตรวจสอบการปฏิบัติตามความแผนงาน และการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสหกรณ์
- (5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุง แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือ กิจการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร หรือที่เห็นว่าจะก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติตามตาม แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

***ข้อ 67. การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนและประจำปีรวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษร และเข้าร่วมประชุมเพื่อแจ้งผล การตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป และรายงานผล การตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย**

*ข้อ 67 แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อ 12 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจากทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

กรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ

รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ฯ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด/สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครที่กำกับดูแลโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ และสำเนารายงานผลการแก้ไขและผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครที่กำกับดูแล

*ข้อ 67/1 ความรับผิดชอบผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติผิดจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจสอบข้อมูลพิรุณของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่แจ้งนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

หมวดที่ 11

งบการเงินประจำปี ทุนสำรอง การฝากหรือลงทุน การตรวจสอบบัญชี

ข้อ 68. การทำงานการเงินประจำปีเพื่อให้ผู้สอนบัญชีตรวจสอบ เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปี สหกรณ์ต้องจัดทำงานการเงินประจำปีอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือนอันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์

งบการเงินประจำปีนี้ต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายละเอียดอื่น ๆ ประกอบตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 69. การเสนอของการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอของบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอนบัญชีได้รับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

*ข้อ 67/1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 13 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสหกรณ์รับจากทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนอองบการเงินประจำปีด้วย

ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

กำไรสุทธิประจำปี

*ข้อ 70. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงด้านนิตยาสารสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตรากำหนดในกฎหมายกรุงเทพฯ

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรคหนึ่งที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิกผู้ถือหุ้นแต่ละคน แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎหมายกรุงเทพฯ โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาะดับอัตราเงินปันผลตามข้อกำหนดใน (4) ข้างล่างนี้ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาด้วย

(2) เป็นเงินเดือนคืนให้แก่สมาชิกตามจำนวนรวมแห่งดอกเบี้ยเงินกู้ซึ่งบุคคลเหล่านั้นได้ชำระแก่สหกรณ์ในระหว่างปี

(3) เป็นโบนัสแก่กรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาะดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ ทุนรักษาะดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1)

(5) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ ทุนนี้สะสมไว้จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ ทุนนี้ให้สหกรณ์สะสมไว้ใช้จ่ายเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์และการศึกษาทั่วไป

(7) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(8) เป็นเงินทุนส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสมาชิก

(9) เป็นกองทุนเงินช่วยเหลือผู้ค้าประจำกันหนึ่งเงินกู้สามัญ

(10) กำไรสุทธิส่วนที่เหลืออยู่ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

*ข้อ 70 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 14 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 นายทะเบียนสหกรณ์ รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

ทุนสำรอง

ข้อ 71. ที่มาของทุนสำรอง นอกจากกำไรสุทธิที่จัดสรรตามข้อ 70 บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้ระบุว่าให้ใช้เพื่อการใดโดยเฉพาะก็ให้สมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์เพิ่งจ่ายเกินบุคคลได้ก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 70 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการได้ไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ได้ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 72. สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนได้ก็แต่เพื่อขาดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแยกจากสหกรณ์เดิม

การฝ่ากหรือลงทุน

ข้อ 73. การฝ่ากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝ่ากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์และภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

ทะเบียน สมุด บัญชี และเอกสารอื่น

ข้อ 74. ทะเบียน สมุด บัญชี ให้สหกรณ์จัดให้มีทะเบียนสมาชิกสามัญ ทะเบียนสมาชิกสมทบ ทะเบียนหุ้น และทะเบียนอื่น ๆ ตลอดจนสมุดรายงานการประชุมตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น และบัญชีตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

เมื่อมีเหตุต้องบันทึกรายงานในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ ให้บันทึกรายการในวันที่เกิดเหตุนั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น

การลงรายการบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก หรือทะเบียนหุ้น ให้สหกรณ์แจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสื้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะตรวจดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของผู้อื่นไม่ได้นอกจากได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของบัญชีนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

ข้อ 75. กฎหมาย ข้อบังคับ และเอกสารอื่นๆ ให้สหกรณ์เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์และงบการเงินประจำปี พร้อมทั้งกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และข้อบังคับไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 76. การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นี้ต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียนที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

ข้อ 77. การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือเชษฐาสมาชิกของสหกรณ์ไปใช้แข่งขันเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุมของสหกรณ์ได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกจำนวนใดก็ได้ หรือช่วยเหลือหรือให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ 78. การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

หมวดที่ 12

ข้อเบ็ดเตล็ด

ข้อ 79. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นตามข้อบังคับนี้ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ให้ปฏิบัติตามนี้

(1) หนังสือถ่ายรูปซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ถ่าย ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนวนซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนวนหรือรับจำนวน การจำนวนซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนวนหรือรับจำนวน การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือ เทรนเนอร์ หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายหรือผู้จัดการรวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ และหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ ในหนังสือถือว่ามีผู้ถือหุ้นซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ถือหุ้น ในสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงินของสหกรณ์นั้นต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย ยกเว้นเช็คให้ลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามแทนสหกรณ์เพียงอย่างเดียว ไม่ต้องประทับตราสหกรณ์ หรือมีกรอบอื่นที่เกี่ยวกับเงื่อนไขการสั่งจ่ายเช็คตามหนังสือของธนาคารแห่งประเทศไทย ให้อบูญในอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณา

ข้อ 80. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยกออกหรือเติบโตโดยประการใด ๆ ก็ได้ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ค้ำมูลข้อ 34 แต่ไม่ได้รับชำระตามเรียกคดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 81. การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ สหกรณ์อาจแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ ได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ซึ่งมีคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสามัญที่มาประชุม และให้สหกรณ์เสนอขอจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนเปลี่ยนใช้ ข้อบังคับแล้วจึงมีผลบังคับได้

การเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับจะกระทำได้ก็ ต่อเมื่อได้แจ้งเรื่องที่เสนอให้พิจารณาด้วยหนังสือไปให้สมาชิกสามัญทราบล่วงหน้า พร้อมกับหนังสือแจ้งนัดประชุม ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้วหากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนาของสหกรณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์ อาจแก้ไขข้อความนั้นแล้วรับจดทะเบียน

ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระยะเวลา หรือคำสั่งให้ สถาดคถือกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

ข้อ 82. การตีความในข้อบังคับ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์ขอคำวินิจฉัยจากนายทะเบียนสหกรณ์ และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 83. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินบันดาลตามหุ้นตามข้อ 70(1)
- (3) จ่ายเป็นเงินเพิ่มคืนตามข้อ 70(2)

เงินที่จ่ายตาม (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์ได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินบันดาลที่ถอนไปตามข้อ 70(4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีก ให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่นหรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามคิดของที่ประชุมใหญ่ หรือค่วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 84. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์นำบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 85. บรรหาระเบียน นติ หรือคำสั่งที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลให้ใช้ได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ จนกว่าจะมีระเบียน นติ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้ออกมาใช้ใหม่

****ข้อ 85/1.** สมาชิกสามัญที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้เปลี่ยนเป็นสมาชิกสามัญประเภท ก และนับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่อง

****ข้อ 86.** บรรหาระเบียน ประกาศ คำสั่ง นติ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์และอื่น ๆ ที่ใช้อยู่ก่อนข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ คำว่า “สมาชิกสามัญ” หมายถึงสมาชิกสามัญประเภท ก คำว่า “สมาชิกสามทบ” หมายถึงสมาชิกสามทบ

****ข้อ 87.** สมาชิกสามทบที่เคยเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดกรมทางหลวง หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือลูกจ้างประจำงานมาปักกิจสังเคราะห์กรมทางหลวง ที่เป็นสมาชิกสามทบอยู่ก่อนข้อบังคับนี้ มีผลใช้บังคับ ให้ยังคงเป็นสมาชิกสามทบอยู่ต่อไปจนกว่าตนจะขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับข้อ 10

****ข้อ 88.** สมาชิกสามทบเดิมที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด หากต้องการเปลี่ยนสถานะเป็นสมาชิกสามัญประเภท ข ต้องยื่นหนังสือขอออกจากเป็นสมาชิกสามทบและยื่นหนังสือสมัครเป็นสมาชิกสามัญประเภท ข และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า เมื่อได้รับอนุมัติให้เข้าเป็นสมาชิกสามัญประเภท ข แล้วให้โอนค่าหุ้น โอนหนี้เงินกู้ที่มีอยู่ในขณะเป็นสมาชิกสามทบ ให้ โดยให้เรียกเก็บต่อในรูนະสมาชิกสามัญประเภท ข สำหรับการนับอายุการเป็นสมาชิกสามัญประเภท ข ให้เริ่มนับอายุตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

(ลงชื่อ)

ประธานคณะกรรมการ

(นายชูชาติ ชื่นมงคลสกุล)

(ลงชื่อ)

เลขานุการ

(นายธีระชัย ศิลาโรจน์)

**ข้อ 85/1 ข้อ 86 ข้อ 87 และข้อ 88 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ 11 ข้อ 12 ข้อ 13 และข้อ 14 แห่งข้อบังคับสหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564

เหตุผล สรุปเหตุผลที่ต้องแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์เป็นดังที่กำหนดข้างต้น

1. เพื่อปรับเปลี่ยนข้อความให้ถูกต้อง และสอดคล้องกับระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์ และพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542
 2. เพื่อให้ลิทธิในการเป็นสมาชิกสหกรณ์ รวมถึงได้รับบริการทางธุรกิจและวิชาการของสหกรณ์
 3. เพื่อเรียบเรียงข้อมูลรายละเอียดของข้อบังคับใหม่ โดยจัดเป็นหมวดหมู่ และปรับปรุงข้อความให้เหมาะสมชัดเจนง่ายต่อการปฏิบัติ
-

คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับทั้ง 4 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน”

(ลงชื่อ)

ประธานคณะกรรมการ

(นายอูชาติ ชื่นมงคลสกุล)

(ลงชื่อ)

เลขานุการ

(นายธิรเดช ศิลปารักษ์)