



ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด
ว่าด้วยการจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จให้แก่สมาชิกสามัญ พ.ศ. 2554

อาศัยความตามพระราชบัญญัติสหกรณ์มาตรา 46(2) และตามความในข้อบังคับสหกรณ์
ข้อ 42(7) ข้อ 55 วรรคแรก และมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 34 ครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2553 และ
ครั้งที่ 13 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554 ให้กำหนดระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด ว่าด้วย
การจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จแก่สมาชิกสามัญไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด ว่าด้วยการจ่าย
สวัสดิการเงินบำเหน็จให้แก่สมาชิกสามัญ พ.ศ. 2554 ”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ถัดจากวันที่ประธานลงนามเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด

ข้อ 4. สมาชิกสหกรณ์ที่มีอายุการเป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 25 ปี มีสิทธิได้รับ
สวัสดิการ เงินบำเหน็จจากสหกรณ์เพื่อเป็นการตอบแทนการเป็นสมาชิกสหกรณ์ของผู้นั้น เป็นจำนวนเงิน
3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

การนับระยะเวลาการเป็นสมาชิกให้นับเฉพาะเวลาที่เป็นสมาชิกติดต่อกันครั้งหลังสุด
จนถึง วันเกิดสิทธิ

สิทธิขอรับสวัสดิการเงินบำเหน็จและวันเกิดสิทธิตามวรรคแรกต้องเป็นไปตามข้อกำหนด
หลักเกณฑ์รายละเอียดที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

ข้อ 5. สมาชิกผู้ประสงค์ขอรับสวัสดิการเงินบำเหน็จตามระเบียบนี้ จะต้องยื่นคำขอรับเงิน
บำเหน็จและแนบเอกสารหลักฐานต่างๆ พร้อมหลักฐาน ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

การขอรับสวัสดิการเงินบำเหน็จให้มีสิทธิยื่นได้ภายใน 30 วันก่อนพ้นจากราชการหรือ
งานประจำ หรือ ภายใน 120 วันนับแต่วันเกิดสิทธิ หากพ้นกำหนดนี้แล้วถือว่าสมาชิกผู้นั้นสละสิทธิที่จะรับ
สวัสดิการเงินบำเหน็จตามระเบียบนี้โดยสิ้นเชิง

ข้อ 6. การจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จที่ให้แก่สมาชิกตามระเบียบนี้ ให้จัดสรรจากกำไรสุทธิ และ
หรือ ตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อสะสมไว้เป็นทุนสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว

ข้อ 7. สหกรณ์ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ่าย หรือลดจำนวนเงินการจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 4 หากปรากฏว่าเงินซึ่งที่ประชุมใหญ่จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีไว้ และหรือตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้หมดลงหรือมีจำนวนน้อยกว่าที่กำหนด

ข้อ 8. ให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายพิจารณาอนุมัติการจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จให้แก่สมาชิกให้เป็นไปตามระเบียบนี้ โดยพิจารณาอนุมัติตามลำดับคำร้องที่ยื่นขอรับสวัสดิการ และต้องจัดให้ผู้รับเงินทำหลักฐานการรับเงินให้แก่สหกรณ์ไว้ทุกรายและเสนอให้คณะกรรมการทราบในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป

ข้อ 9. กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

กำหนดไว้ ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554



(นายชัช ศรีดามา)

ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จให้แก่สมาชิกสามัญ พ.ศ. 2554

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จแก่สมาชิกสามัญ พ.ศ.2554 ไว้แล้วนั้น เพื่อให้การพิจารณาคำเนินการจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จให้แก่สมาชิกสามัญตามความในระเบียบดังกล่าวเป็นไปในแนวทางเดียวกัน คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 34 ได้ประชุมครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2553 และ ครั้งที่ 13 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554 มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์ รายละเอียด และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จให้แก่สมาชิกสามัญ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. สหกรณ์จะจ่ายสวัสดิการเงินบำเหน็จให้แก่สมาชิกสามัญที่มีอายุการเป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 25 ปี เป็นจำนวน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน) เมื่อสมาชิกผู้นั้นพ้นจากราชการหรืองานประจำ เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

1.1 เกษียณอายุราชการ

1.2 ลาออกจากราชการหรืองานประจำโดยไม่มีความคิด

การนับระยะเวลาการเป็นสมาชิก ให้นับเฉพาะเวลาที่สมาชิกติดต่อกันครั้งหลังสุด

จนถึงวันเกิดสิทธิ

ข้อ 2. วันเกิดสิทธิรับสวัสดิการเงินบำเหน็จตามข้อ 1 คือ วันที่สมาชิกผู้นั้นพ้นจากราชการหรืองานประจำ

ข้อ 3. สมาชิกที่ประสงค์จะรับสวัสดิการเงินบำเหน็จตามข้อ 1 จะต้องยื่นความจำนงเป็นหนังสือต่อสหกรณ์พร้อมแนบเอกสาร หลักฐานด้วย ดังต่อไปนี้

3.1 คำขอรับสวัสดิการเงินบำเหน็จตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนดและกรอกข้อความให้ครบถ้วนถูกต้อง

3.2 สำเนาบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ของผู้ขอรับสวัสดิการเงินบำเหน็จพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ 4. การยื่นขอรับสวัสดิการเงินบำเหน็จตาม ข้อ 3 ให้มีสิทธิยื่นได้ภายใน 30 วันก่อนพ้นจากราชการหรืองานประจำ หรือภายใน 120 วัน นับแต่วันเกิดสิทธิ

การนับระยะเวลาตามวรรคแรกให้นับถึงวันที่สหกรณ์ได้รับคำขอเป็นวันสุดท้าย

ข้อ 5. การรับเงิน สามารถรับได้โดยต้องแนบหลักฐานด้วยตามวิธี ดังนี้

- 5.1 รับด้วยตนเองที่สหกรณ์ ต้องแสดงหลักฐาน บัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรอื่นใดที่มีรูปถ่ายซึ่งทางราชการออกให้
- 5.2 ส่งทางธนาณัติ ต้องแสดงหลักฐานสำเนาทะเบียนบ้าน
- 5.3 โอนเข้าบัญชีธนาคาร หรือ สหกรณ์ต้องแจ้งเลขที่บัญชี และ สำเนาสมุดคู่ฝากที่มีเลขบัญชีและชื่อสมาชิกพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ให้ถือบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554

ประกาศ ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554



(นายรุ่งชัย ศรีดามา)

ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวง จำกัด

กชด